

Profiel

Profiel lid RvC/Voorzitter Auditcommissie



De Organisatie

Onze missie

Ymere is werkzaam in de Metropoolregio Amsterdam (Amsterdam, Almere, Haarlem, Haarlemmermeer en Weesp) en de grootste corporatie van Nederland. In deze regio verhuurt Ymere 73.000 woningen waarvan het overgrote deel in het sociale huursegment. Het balanstotaal van Ymere bedroeg in 2019 € 15,6 miljard. Ymere wil als financieel gezonde corporatie maximale volkshuisvestelijke en maatschappelijke prestaties leveren. De belangrijkste maatschappelijke opgave is mensen met een bescheiden inkomen een goed thuis te geven in dit gewilde woongebied. Het voorkomen van sociale en ruimtelijke tweedeling is de volkshuisvestelijke opgave van deze tijd. In de “Strategie Ymere 2016+” heeft Ymere zeven strategieën ontwikkeld om haar hoofddoel te bereiken. Ymere werkt hierbij in nauwe samenwerking met haar stakeholders en huurders aan het vergroten van de beschikbaarheid middels nieuwbouw en doorstroming, betaalbaarheid, woningverbetering en verduurzaming. Dit in samenwerking met huurders en gemeentelijke wijkteams en andere instanties om de leefbaarheid in de wijken en complexen te verbeteren en tot een wendbare organisatie te komen. Ymere investeert in de verbetering en verduurzaming van de woningvoorraad en heeft als ambitie om jaarlijks 500 nieuwbouwwoningen te realiseren. Ymere werkt volgens zes cultuurwaarden. Die zijn resultaatgericht, verantwoordelijk, samen, realistisch, betrokken en wendbaar. Met deze zes waarden werken we samen aan onze missie.



Bestuur en organisatie

De Stichting Ymere heeft een directieraad en een raad van commissarissen. De tweekoppige statutaire directie maakt deel uit van de directieraad en is eindverantwoordelijk voor het beleid van Ymere. De raad van commissarissen houdt toezicht, vervult de werkgeversrol voor de statutaire directie en geeft advies aan de statutaire directie.

De raad van commissarissen bestaat uit zes personen en kent een auditcommissie, commissie vastgoed en remuneratiecommissie. De tweede termijn van een lid loopt 1 oktober 2021 af. Om die reden zoekt Ymere naar een nieuw lid tevens voorzitter van de auditcommissie.

Visie op toezicht en besturen

Ymere vindt goed bestuur (governance) van groot belang. De raad van commissarissen en statutaire directie hebben een gezamenlijke visie op toezicht en besturen opgesteld. Het bedrijf wordt bestuurd volgens heldere principes. Dat zijn transparantie, betrouwbaarheid, zorgvuldigheid, controleerbaarheid en integriteit. Goed bestuur zorgt ervoor dat de raad van commissarissen en het bestuur, ieder vanuit eigen rol en verantwoordelijkheid, slagvaardig en betrouwbaar kunnen handelen. Veranderingen op politiek, maatschappelijk en financieel gebied vragen om een steeds professionelere werkwijze voor wat betreft toezicht, sturing en beleids- en besluitvorming. Het is van belang dat Ymere voldoet aan de eisen op het gebied van toezicht en adequaat kan reageren op externe ontwikkelingen. Ymere onderschrijft de governancecode woningcorporatie 2020, hanteert deze bij haar functioneren zowel intern als extern en is daarop aanspreekbaar. Naast een visie op toezicht en besturen is een toezicht- en toetsingskader van belang voor de inrichting en realisatie van good governance. Het toetsingskader is voor het bestuur kaderstellend om te besturen en voor de raad van commissarissen richtinggevend om toezicht te houden.

Visitatie

Ten minste eens in de vier jaar laat Ymere zich visiteren. Een externe, onafhankelijke organisatie beoordeelt hoe wij invulling geven aan onze maatschappelijke opgave en ambities. In de periode 2015-2018 heeft Ymere op alle onderdelen van de visitatie goed gescoord. Het rapport is openbaar en is ook te vinden op www.visitaties.nl. Het bestuur en de raad van commissarissen hebben een reactie gegeven op het visitatierapport.

Het profiel

Profiel raad van commissarissen als geheel:

Onderstaande kwaliteiten dienen bij één of meerdere commissarissen van de raad van commissarissen aanwezig te zijn, zonder dat hierover elk lid van de raad hoeft te beschikken.

De raad van commissarissen dient zo mogelijk te beschikken over:

1. deskundigheid op het gebied van de verhuur en exploitatie van onroerend goed
2. deskundigheid op het gebied van projectontwikkeling
3. deskundigheid op het gebied van sociale verhuur en de maatschappelijke aspecten die bij verhuur, exploitatie en projectontwikkeling van belang zijn
4. deskundigheid op het gebied van management-, organisatieontwikkeling en Human resource management
5. deskundigheid op het gebied van compliance
6. financieel economische deskundigheid
7. juridische deskundigheid
8. bestuurlijke/politieke/sociale deskundigheid
9. ervaring met ondernemerschap
10. kennis van IT/relevante technologische ontwikkelingen
11. deskundigheid op het gebied van participatie, communicatie en marketing en klantencontacten en andere thema's die voor huurders van belang zijn
12. deskundigheid ten aanzien van personele en organisatorische thema's en andere thema's die voor personeelsleden van belang zijn.
13. deskundigheid op het gebied van duurzaamheid/energietransitie

De raad van commissarissen hecht er waarde aan dat wordt gestreefd naar een raad van commissarissen die divers en inclusief is. Onder diversiteit verstaat de raad van commissarissen allerlei kenmerken van een persoon, zichtbaar en onzichtbaar, denk bijvoorbeeld aan gender, leeftijd, culturele achtergrond, inzetbaarheid, opleidingsachtergrond, persoonlijkheid, religieuze achtergrond en seksuele oriëntatie.

Specifieke competenties voor alle leden van de raad van commissarissen

(bron: Bijlage 1 bij artikel 19 van het Besluit toegelaten instellingen volkshuisvesting 2015

(Btiv)

Authenticiteit

Is consistent in denken en doen (gedrag en houding) onder verschillende omstandigheden. Maakt zichtbaar wat hij/zij werkelijk belangrijk vindt en waar hij/zij voor staat.

Dit betekent ook het open communiceren van intenties, ideeën en gevoelens, het uitnodigen tot openheid en eerlijkheid naar diverse betrokken partijen. Juiste informatie geven over de werkelijke situatie en het tijdig erkennen van risico's, uitdagingen en problemen naar de bestuurders.

Bestuurlijk inzicht

Kan ingewikkelde materie snel overzien, heeft realiteitszin en een gezond boerenverstand. Heeft oog voor de ontwikkelingen, machtsverhoudingen en gevoelens binnen de toegelaten instelling. Kan schakelen op bestuurlijk niveau, weet complexiteit van het aansturen van een organisatie in al zijn aspecten te duiden en kan goed klankbord zijn voor de bestuurder.

Helikopterview

Kan gegevens en mogelijke handelwijzen tegen elkaar afwegen en tot een logisch oordeel komen. Onderzoekt/herkent/begrijpt de essentiële vraagstukken. Kan over de eigen portefeuille heen kijken, vooral als problemen de continuïteit van de toegelaten instelling in gevaar kunnen brengen.

Integriteit en moreel besef

Oefent de functie adequaat en zorgvuldig uit, met inachtneming van regels en verantwoordelijkheden. Oordeelt en handelt op moreel verantwoorde wijze, op basis van algemeen aanvaarde sociale en ethische normen. Is hierbij aanspreekbaar op eigen gedrag en spreekt ook anderen hierop aan. Vertoont goed voorbeeldgedrag voor de eigen organisatie en de sector.

Het profiel

Maatschappelijke (omgevings)sensitiviteit en verantwoordelijkheid

Onderkent de specifieke rol van de toegelaten instelling als maatschappelijke onderneming en bewaakt binnen de visie en missie van de toegelaten instelling de invulling daarvan.

Laat blijken goed geïnformeerd te zijn over (de veranderende) maatschappelijke, politieke en andere ontwikkelingen in de omgeving van de toegelaten instelling alsook over de belangen van belanghouders. Kan dit vertalen naar de volkshuisvesting en deze kennis effectief benutten. Kan omgaan met diverse belanghouders en daarin tot een weloverwogen balans komen voor keuzes en handelen en verantwoordt zich daarover.

Onafhankelijke oordeelsvorming

Moet de lastige vragen durven blijven stellen (ook als hij/zij daar aanvankelijk alleen in staat), in durven grijpen als dat nodig is en een 'rechte rug' hebben bij moeilijke beslissingen. Moet in staat zijn tot onafhankelijke oordeelsvorming. Kan de goede vragen stellen en durft door te vragen.

Teamspeler

Heeft oog voor het groepsbelang en levert een bijdrage aan het gemeenschappelijke resultaat. Is tevens in staat in collegiaal verband te functioneren en geen pleitbezorger te zijn van individuele belangen.



Vakinhoudelijke kennis en visie

Beschikt over de voor de bestuurlijke functie vereiste vakinhoudelijke kennis, bijvoorbeeld kennis van financiën bij toegelaten instellingen, van de ontwikkeling en het beheer van vastgoed en kennis op het gebied van volkshuisvestelijke vraagstukken. Heeft een voldoende realistische visie op toekomstige ontwikkelingen op het gebied van de volkshuisvesting en kan deze vertalen in lange termijn doelstellingen en een strategische planning ter verwezenlijking daarvan. Houdt hierbij goed zicht op risico's en uitdagingen die de instelling loopt en neemt bijhorende beheermaatregelen.

Zelfreflectie

Staat open voor en neemt actief deel aan kritische discussie over het functioneren van de raad en zichzelf als lid c.q. voorzitter. Heeft daarbij inzicht in interne en externe invloeden op zijn/haar functioneren en kan hierover verantwoording afleggen. Toont lerend vermogen en beseft dat zijn/haar handelen invloed heeft op het functioneren van de raad, en omgekeerd. Kan (persoonlijke) leerpunten benoemen en van gedachten wisselen over het vormgeven van het eigen leerproces.

Betrouwbaarheid

Het overleggen van een verklaring van de commissaris/ kandidaat dat hij geen strafrechtelijke-/financiële-/toezicht-/persoonlijke-/zakelijke-/overige antecedenten heeft in de zin van bijlage 2 van het Btiv.

Overleggen van een Verklaring omtrent het Gedrag (VOG).

Aanvullend voor voorzitter auditcommissie

Aan de voorzitter van de auditcommissie worden naast de deskundigheden en vaardigheden zoals die in de profielschets van de individuele leden van de raad van commissarissen vermeld, bij voorkeur de volgende aanvullende kwaliteiten gesteld:

1. gedegen kennis van financiën (financiële) bedrijfsvoering, treasury en financiering, financiële continuïteit, risicobeheersing), internal control;
2. bij voorkeur kennis van vastgoedinvesteringen en vastgoed- en projectontwikkeling en -exploitatie;
3. ervaring met digitale en ict processen en diensten ten behoeve van zowel de eigen organisatie als haar eindgebruikers.

Het wervingsproces

De werving van het nieuwe lid van de RvC, tevens voorzitter van de Auditcommissie wordt begeleid door De Vroedt & Thierry. Kandidaten kunnen hun CV plus motivatiebrief richten aan info@devroedtenthierry.nl

De sluiting van de openbare werving is maandag 22 maart 2021.

De selectiecommissie vanuit de RvC wil graag op 7 en 12 april 2021 kennismaken met potentiële kandidaten. U wordt hiertoe uitgenodigd pas nadat het selectiebureau hiervoor contact met u heeft opgenomen.

Tevens zal op 15 of 16 april een kennismakingsgesprek plaatsvinden met de overige leden van de RvC en in de week van 19 april een gesprek met de Statutaire Directie.

Op 4 of 6 mei 2021 zullen de gesprekken met de OR plaatsvinden.

Aansluitend zal de voorkeurskandidaat worden getoetst op geschiktheid en betrouwbaarheid volgens dit document: [Beoordelingskader Geschiktheid en Betrouwbaarheid | Publicatie | Inspectie Leefomgeving en Transport \(ILT\) \(ilent.nl\) van de Autoriteit woningcorporaties.](#)



Jacques Kuyf
Partner

jacques@devroedtenthierry.nl
06 - 2398 1456



Irene Verbaan
Officemanager

info@devroedtenthierry.nl
020 - 6627 627
