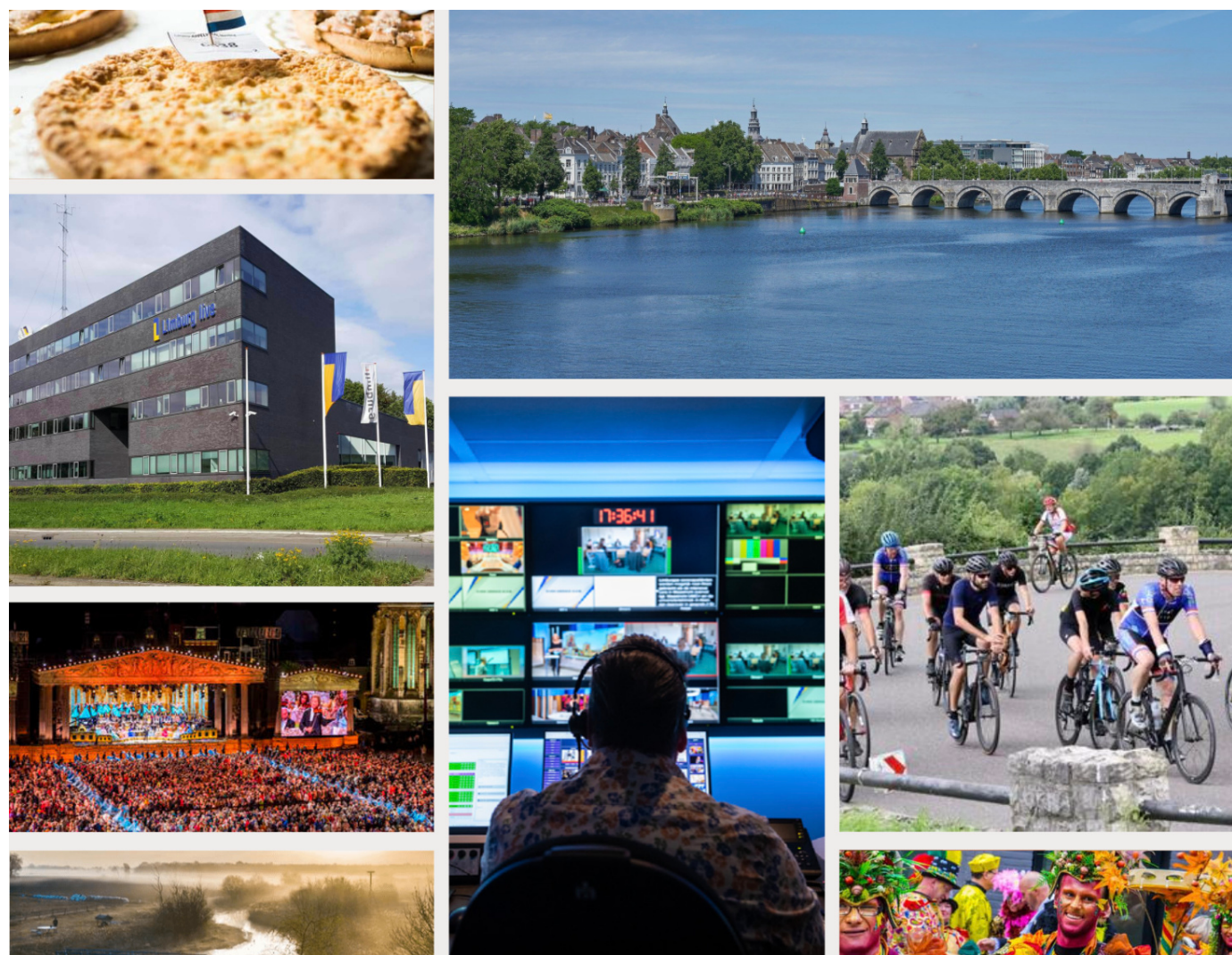


PROFIEL

Bestuurder



De organisatie

Stichting Omroep Limburg (SOL) is op basis van de Mediawet de publieke regionale media-instelling in Limburg. Het verzorgen van radio- en TV-programma's en het online media-aanbod gebeurt door L1: met de merken L1 voor radio en TV en het nieuwsmerk 1Limburg voor Online. L1 is al 75 jaar de regionale publieke omroep voor Limburg.

Het vormt het toonaangevende en betrouwbare informatiemedium van en over Limburg: snel, actueel, onafhankelijk, breed toegankelijk, en maatschappelijk en cultureel relevant. Van belang, duidend en boeiend voor elk deel van Limburg, voor elke Limburger en voor iedereen die in Limburg is geïnteresseerd. L1 is een nieuws-organisatie, en tevens cultuurdrager van de Limburgse cultuur in al haar facetten. L1 is een heel succesvolle organisatie, een van de meest succesvolle regionale omroepen in Nederland. De mensen die bij L1 werken zijn gedreven professionals met een grote loyaliteit, die vaak al lang bij L1 werkzaam zijn. Als regionale publieke omroep voor Limburg voert L1 de wettelijk toebedeelde publiek-maatschappelijke taak uit. Dat gebeurt vanuit principes van maximaal maatschappelijk bereik, een efficiënte en effectieve organisatie en borging van de redactionele onafhankelijkheid. De organisatie heeft circa 100 fte in dienst en werkt daarnaast met circa 35 freelancers.

Belangrijke strategische thema's

De komende jaren staat het L1 ten doel om op aansprekende wijze haar publiek-maatschappelijke taak uit te voeren, ten dienste van de Limburgse samenleving. Binnen deze context kan er ook gestart worden met werken aan een nieuwe meerjarenstrategie samen met de interne organisatie en externe stakeholders. Een heldere visie en strategische koers zijn voorwaarden om succesvol te kunnen blijven functioneren in een competitief en sterk dynamisch media-landschap. Initiatieven en investeringen alsook beleid ten aanzien van media, commercie, HR en IT zullen gekoppeld moeten zijn aan de realisatie van de vast te stellen strategische doelen.

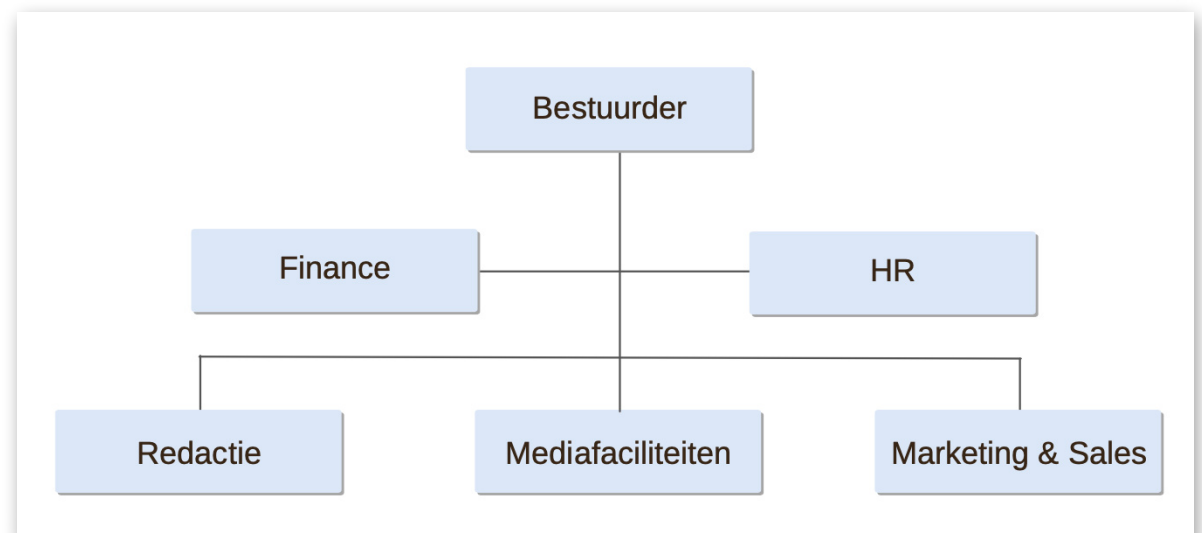
L1 heeft een roerige tijd achter de rug, Een vertrouwensbreuk tussen personeel en ondernemingsraad enerzijds en de bestuurder en de RvC anderzijds leidde afgelopen voorjaar tot een procedure bij de Ondernemingskamer. Deze besloot tot het instellen van een onderzoek naar de interne gang van zaken bij L1. Door de Ondernemingskamer is een tweede bestuurder benoemd en is de RvC uitgebreid met een vierde commissaris met een beslissende stem.

Inmiddels is, in onderling overleg, de oorspronkelijke bestuurder vertrokken en hebben de drie RvC-leden besloten vrijwillig terug te treden vanuit het besef dat zij de onderneming een frisse start wilde laten maken.

Het vertrek van betrokken bestuurder en RvC-leden brengt de kans voor een nieuwe start met zich mee. Als gevolg hiervan wordt gezocht naar een nieuwe Raad van Commissarissen en een nieuwe bestuurder.

Binnen de organisatie moet worden gewerkt aan herstel van vertrouwen. Bestuurder en Raad van Commissarissen zullen binnen de bestaande governance moeten bouwen aan een transparante, professionele, vruchtbare cultuur, waarbij in een veilige omgeving ruimte is voor feedback geven en feedback ontvangen. Waarin met respect voor ieders rol en verantwoordelijkheid open en eerlijke communicatie mogelijk is, met het doel en de missie van L1 voor ogen. Thans wordt hiervoor de basis gelegd door de Ondernemingskamer aangestelde bestuurder en commissaris.

Voor de Raad van Commissarissen en de bestuurder ligt er een mooie uitdaging om met focus op nieuw leiderschap te bouwen aan een organisatie en een cultuur voor de toekomst op basis van duidelijke rollen en verantwoordelijkheden.



De positie

Positie:	Bestuurder
Locatie:	Maastricht
Rapporteert aan:	Raad van Commissarissen

De (statutair) bestuurder is verantwoordelijk voor de gezamenlijke ontwikkeling en uitvoering van het strategisch beleid en het realiseren van de daarop gebaseerde doelen van de organisatie.

De bestuurder opereert binnen de statuten van de Stichting Omroep Limburg en de kaders zoals gesteld door de Mediawet en de Raad van Commissarissen.

De bestuurder onderhoudt op strategisch en tactisch niveau de contacten met alle relevante stakeholders. De bestuurder is een energieke maatschappelijk ondernemer, die mensen en organisaties in Limburg weet te verbinden en kansen voor de organisatie weet te verzilveren. Daarnaast geeft de bestuurder op een inspirerende en verbindende manier leiding en sturing aan de interne organisatie.

Plaats in de organisatie

De bestuurder geeft leiding aan de organisatie en is eindverantwoordelijk. Hij/zij rapporteert en legt verantwoording af aan de Raad van Commissarissen. Daarnaast heeft de bestuurder regelmatig overleg met de hoofdredacteur en de Regionale Mediaraad over relevante ontwikkelingen, de strategie van de organisatie en de vertaling daarvan naar de programmering, een en ander met inachtneming van de wettelijke bevoegdheden van de redactie en de Regionale Mediaraad zoals beschreven in het redactiestatuut.

Taken, verantwoordelijkheden en resultaatgebieden

De bestuurder:

- Is verantwoordelijk voor de continue (door)ontwikkeling van het strategisch beleid van de organisatie, de realisatie daarvan en voor de periodieke evaluatie en bijstelling;
- Zorgt voor de ontwikkeling van het organisatiebeleid (financiën, HR, marketing, sales, communicatie, ICT, vastgoed/huisvesting e.a.) en draagt zorg voor realisatie alsmede voor periodieke evaluatie en bijstelling;
- Zorgt voor de vertaling van de beleidsplannen van de organisatie naar concrete doelstellingen voor de onderscheiden beleidsgebieden, faciliteert de realisatie daarvan en monitort behaalde resultaten;

- Draagt zorg voor een pro-actieve monitoring van de relevante (ontwikkelingen bij) doelgroepen, partners en concurrenten, en een zodanige vertaling daarvan dat aard en kwaliteit van de programmering optimaal blijven aansluiten bij (bestaande en nieuwe) vragen van doelgroepen. Zulks met inachtneming van de wettelijke bevoegdheden van de redactie en de Regionale Mediaraad, en passend binnen het vigerend redactiestatuut;
- Is bestuurder in de zin van de WOR en vertegenwoordigt de organisatie intern in het overleg met de Ondernemingsraad;
- Vertegenwoordigt de organisatie in contacten met externen. Draagt de missie, visie en cultuur van de organisatie uit. Creëert draagvlak bij stakeholders en ontwikkelt netwerken die de positie van de organisatie versterken. Stuurt op een consistent en positief imago van de organisatie bij alle relevante stakeholders;
- Vertegenwoordigt de organisatie in regionale overlegorganen en zorgt voor een goede aansluiting bij of deelname aan door regionale overlegorganen geïnitieerde projecten;
- Geeft leiding aan de interne organisatie en is verantwoordelijk voor de interne bedrijfsvoering met als doel deze effectief en efficiënt te laten functioneren. Heeft daarbij uitdrukkelijk aandacht voor de cultuur en de medewerkerstevredenheid binnen de organisatie;
- Draagt zorg voor een zodanig financieel beleid en een zodanige financiële sturing dat de uitvoering van de publiek-maatschappelijke taak binnen de kaders van financiële continuïteit alsook relevante wet- en regelgeving wordt geborgd;
- Zorgt voor de inrichting en de navolging van de besluitvormingsprocessen binnen de organisatie zodanig dat het managementteam optimaal in staat wordt gesteld te adviseren over de door het bestuur te nemen besluiten;
- Draagt zorg voor periodieke maatschappelijke verantwoording door op transparante wijze inzicht te geven in gerealiseerde prestaties;
- Is verantwoordelijk voor een goed verloop van de planning- en control cyclus;
- Is zichtbaar in de organisatie.



Het profiel

De bestuurder beschikt over de volgende kennis en ervaring:

- Heeft een academisch werk- en denkniveau;
- Heeft kennis van en ervaring met leiding geven aan een middelgrote organisatie op het snijvlak van het publieke en private domein;
- Heeft analytisch vermogen gericht op en het kunnen vertalen van relevante externe ontwikkelingen naar concrete haalbare consistente doelen;
- Heeft aantoonbare visie op en kennis van ontwikkelingen binnen het landelijke en regionale medialandschap alsmede kennis van en inzicht in de behoeften van de relevante doelgroepen;
- Heeft ervaring en behendigheid met het werken in een media-organisatie waarin de bestuurder en de hoofdredacteur gezamenlijk vanuit twee diverse invalshoeken (content en algemeen management) gestalte geven aan de organisatiedoelstellingen;
- Heeft affiniteit met Limburg.

De Bestuurder beschikt over de volgende leiderschapskwaliteiten:

- Geeft richting, leiding en sturing aan het managementteam;
- Toont daadkracht en ondernemerschap, heeft executie kracht;
- Draagt de visie van de organisatie duidelijk en inspirerend uit en stimuleert tot meedenken en invulling vanuit het managementteam en de organisatie;
- Heeft autoriteit in het netwerk en wordt gezien als een senior gesprekspartner;
- Is transparant en duidelijk inzake toedelen van taken en verantwoordelijkheden en te realiseren resultaten;
- Stelt hoge kwaliteits- en voortgangseisen, maakt duidelijk wat van het managementteam als team en de individuele leden verwacht wordt;
- Monitort de kwaliteit van leiderschap en medewerkers alsook de geleverde output gerelateerd aan de vastgestelde te behalen doelen en resultaten;
- Ondersteunt MT-leden op passende manier bij het realiseren van de vastgestelde doelen;
- Treedt op als rolmodel door zelf het gewenste gedrag te laten zien;
- Creëert teamspirit en stuurt op integrale samenwerking in- en extern;
- Stuurt met humor en lef, is een verbinder en sparringpartner;
- Inspireert zowel intern als extern zonder groot ego.

Overige gegevens

- Voor de functie van bestuurder zijn de normen van de WNT van toepassing. Afhankelijk van kennis en ervaring zullen afspraken worden gemaakt over een passend pakket arbeidsvoorwaarden. De functie vraagt om een tijdsbesteding van 4/5 dagen.
- De selectiecommissie onderkent de kracht van diversiteit op basis van geslacht, etniciteit, maatschappelijke achtergrond en leeftijd.
- Een assessment maakt onderdeel uit van de procedure.

De ideale kandidaat heeft na een jaar een belangrijke bijdrage geleverd aan de onderstaande prioriteiten:

Het brengen van nieuwe spirit binnen L1 en het zetten van een duidelijke stip op de horizon waar de organisatie gezamenlijk naar toe wil. Het managen van een organisatie waarin alle stakeholders handelen volgens de regels van good governance in de (semi-)publieke omgeving en de stakeholders goed bekend zijn met de eigen rol in het grotere geheel. Het creëren van een organisatie waar op energieke wijze gewerkt wordt aan het realiseren van de gestelde ambitie.



Contact

Executive
Search &
Leadership
Consultancy

De Vroedt & Thierry

Team van de Vroedt & Thierry voor L1



JACQUES KUYF
Partner

jacques@devroedtenthierry.nl



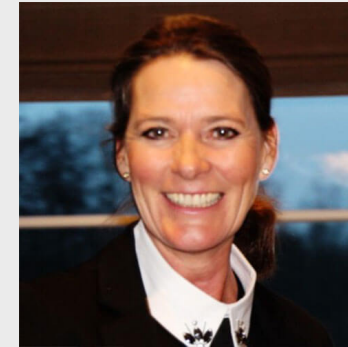
LISETTE HEEMSKERK
Associate partner

lisette@devroedtenthierry.nl



IRENE VERBAAN
Office manager

info@devroedtenthierry.nl



LIESBETH HOUTMAN
Office manager

info@devroedtenthierry.nl

REAGEREN

Indien u zich herkent in de genoemde criteria en belangstelling heeft voor deze functie, dan vragen wij u om een actueel cv plus motivatiebrief te e-mailen naar info@devroedtenthierry.nl. De uiterste reactietermijn is nader te bepalen. Uw reactie wordt uiteraard zeer vertrouwelijk behandeld.

