



Profiel

Directeur-bestuurder

Stichting voor Vluchteling-Studenten UAF

Over het UAF

Het UAF is een stichting die zich inzet voor de ontwikkeling van gevluchte studenten en professionals, en voor hun integratie op de Nederlandse arbeidsmarkt. Dat doen we al sinds 1948. Het UAF is ervan overtuigd dat iedereen die zijn kennis kan benutten, betekenisvol is in Nederland. Daárom maken we ons daar sterk voor. Met onze kennis en ervaring adviseren en verbinden we vluchtelingen, onderwijsinstellingen, (lokale) overheden en werkgevers.

De urgentie

Vluchtelingen zijn mensen met waardevolle kennis en kwaliteiten. Van echte doeners tot hoogopgeleide denkers. Studenten en professionals die veel kunnen betekenen voor Nederland. Maar nog steeds lukt het weinig vluchtelingen een opleiding te volgen én een baan te vinden die bij hun talenten past. Dit menselijke kapitaal mag niet verloren gaan.

Onze dienstverlening

> Belangenbehartiging

Het UAF treedt op als belangenbehartiger van gevluchte studenten en professionals in Nederland. We signaleren knelpunten en bepleiten eerlijke kansen op onderwijs en werk. Niets mag kennis en talentontwikkeling in de weg staan.

> Aanmelding en advies

Vluchtelingen die een beroep doen op het UAF, helpen we op weg met informatie en advies. Bijvoorbeeld over passende taalcursussen, regelgeving en studie en werk mogelijkheden. Als er behoefte is aan begeleiding door het UAF of financiële steun, volgt een intake en wordt bekeken of we voor de aanvrager van betekenis kunnen zijn.

> Modulaire begeleiding en financiële steun

Het UAF biedt de begeleiding aan die nodig is om daarna op eigen kracht verder te kunnen en persoonlijke doelen en ambities te realiseren. We werken met modules die vrijwel allemaal te combineren zijn. Voor studiegerelateerde kosten geeft het UAF financiële steun in de vorm van giften en leningen. Dit is altijd aanvullend op voorliggende voorzieningen van de overheid.

> Opzetten duale opleidingstrajecten

Samen met werkgevers en opleiders initieert het UAF slimme en duurzame routes naar de arbeidsmarkt, waarbij leren en werken hand in hand gaan. Hierbij focust het UAF zich op kraptesectoren waar baankansen liggen, zoals de techniek en de zorg. De sociale impact van deze trajecten is groot. De deelnemers halen een diploma, doen tegelijkertijd werkervaring op en hebben uitzicht op een vaste baan. Werkgevers kunnen met deze initiatieven talentvolle mensen aan zich binden.

Sinds de oprichting heeft het UAF naar schatting **36.000** gevluchte studenten en professionals begeleid. Momenteel begeleiden we jaarlijks gemiddeld **3.800** studenten en professionals die samen zo'n **4.600** begeleidingsmodules volgen.

Het UAF heeft een **ANBI-status** en is een door het **CBF** erkend goed doel. Ons werk wordt mogelijk gemaakt door donateurs, bedrijven, onderwijsinstellingen, de Nationale Postcode Loterij, het ministerie van OCW, fondsen, stichtingen, verenigingen, serviceclubs en vrijwilligers.

Enkele cijfers

In 2021 deden **1.414** vluchtelingen een beroep op het UAF voor ondersteuning. We konden **1.294** aanvragen honoreren, 150 meer dan een jaar eerder. We hadden gemiddeld **3.773** vluchtelingen in begeleiding die samen **4.633** begeleidingsmodules volgden en er waren **642** studiestarters, **210** afgestudeerden en **206** werkstarters.

De organisatie

Het UAF is een deskundige en sociale organisatie met een open werkcultuur. Het team bestaat uit enthousiaste, bevoegde professionals met verschillende culturele achtergronden. Onze vijf regioteams vormen het hart van de organisatie en staan dagelijks in contact met gevluchte studenten en professionals in alle delen van het land.

Het UAF heeft een directeur-bestuurder die leiding geeft aan de organisatie en een Raad van Toezicht die toezicht houdt. Het management-team bestaat uit: directeur-bestuurder, manager Bedrijfsvoering, twee regiomanagers, manager HR en manager Communicatie en Fondsenwerving. Eind 2021 waren er 100 betaalde medewerkers in dienst. Het UAF heeft een goed functionerende Ondernemingsraad en is een financieel gezonde organisatie. Het kantoor is gevestigd in Utrecht.

Ontwikkelingen en prioriteiten

- > De dynamische omgeving waarin wij opereren vraagt om een organisatie die flexibel en wendbaar is. En om een organisatie die de strategische doelen voor de komende vier jaar scherp voor ogen heeft. Dat doen we aan de hand van onze **strategie 2024**. Dit is een aanscherping en verdere uitrol van keuzes die eerder zijn gemaakt: focus op verbinden,

faciliteren en kennis delen. Met de strategie 2024 versterken we onze positie en zorgen we voor maatschappelijke impact en toegevoegde waarde binnen het aanbod voor gevluchte studenten en professionals. Zo blijft ons werk relevant en weten we gezamenlijk waar we naartoe gaan.

- > Door de nieuwe Wet Inburgering (die per 1 januari 2022 in werking is getreden) moet het UAF haar positionering ten opzichte van cliënten, gemeenten, onderwijsinstellingen en werkgevers anders insteken. Dit heeft invloed op het dienstenaanbod in de verschillende fasen van het inburgeringsproces en de strategie voor de komende tijd. Daarnaast opereert het UAF in een politiek en maatschappelijk gevoelig veld.
- > In de afgelopen jaren is het UAF getransformeerd van een aanbod gedreven organisatie naar een meer vraag gestuurde en regionaal georiënteerde organisatie. Dit heeft onder meer geresulteerd in een modulair aanbod voor de cliënten en de realisatie van verschillende succesvolle leerwerktrajecten. Eind 2021 zijn we gestart met het ontwikkeltraject 'Zelfstandige en zelfredzame teams'.
- > Zie voor meer informatie ook het **jaarverslag over 2020**.

‘Elektriciteit zit in mijn bloed. Storingen oplossen, draden aan elkaar knopen, verbindingen maken: ik deed het als kleine jongen al’

Fitsum

Eritrea | Elektromonteur in opleiding, Stedin



De positie

Wegens het aankomende vertrek van de huidige directeur-bestuurder, is de Raad van Toezicht van het UAF op zoek naar een nieuwe directeur-bestuurder. Een gedreven leider, die zich hard wil maken voor de ontwikkeling van gevluchte studenten en professionals, en voor hun integratie op de Nederlandse arbeidsmarkt. Die meent dat iedereen die zijn kennis kan benutten, betekenisvol is in Nederland en dat ook actief naar buiten uitdraagt.

Positie: Directeur-bestuurder
Locatie: Utrecht
Rapportage: Raad van Toezicht

Belangrijkste taken directeur-bestuurder

De kerntaken van de directeur-bestuurder zijn:

- > Het bepalen van de visie, het beleid en de strategie van de organisatie. Het vastleggen van dit beleid in een meerjarig beleidsplan, jaarplannen en begrotingen. Tevens het opstellen van een fondsenwervingsplan;
- > Het UAF extern vertegenwoordigen en zorgen voor meer draagvlak voor het UAF-werk en voor het opbouwen en in stand houden van een positief imago van de organisatie. Belangrijke accenten hierbij zijn het asiel-beleid, (politieke) lobby, het verwerven van voldoende middelen en het aangaan van samenwerkingsverbanden;
- > Het behartigen van de belangen van gevluchte studenten en professionals door in nauwe afstemming met samenwerkingspartners te lobbyen voor bijvoorbeeld het aanpassen van wet- en regelgeving ten gunste van deze doelgroep;
- > Zorgen voor impact en innovatie van de dienstverlening aan cliënten en van de samenwerking met diverse stakeholders;

- > Leidinggeven aan de organisatie en het ondersteunen en faciliteren van medewerkers in hun rol;
- > In samenwerking met het managementteam aansturen van de organisatie, zodat de geformuleerde doelstellingen op zo efficiënt mogelijke wijze worden behaald, met oog voor de organisatiecultuur en goed werkgeverschap;
- > Verantwoordelijk voor de implementatie van nieuwe wet- en regelgeving en zorgdragen voor het blijven voldoen aan de kaders die gesteld worden door instanties als het CBF;
- > Periodiek verantwoording afleggen aan de Raad van Toezicht op eigen initiatief en op verzoek van de Raad van Toezicht.

Benoemingsperiode

De benoeming is voor een periode van vier jaar met de mogelijkheid tot herbenoeming.

Diversiteit en inclusie

Het UAF maakt zich sterk voor diversiteit en inclusie. We hechten waarde aan een personeelsbestand waarin zoveel mogelijk verschillende achtergronden, ervaringen en perspectieven samenkomen.



Bij UAF Live! vieren we gezamenlijk het succes van afgestudeerden en werkstarters.

De Persoon

Kennis en ervaring

- > Academisch werk- en denkniveau;
- > Leidinggevende ervaring;
- > Is in staat om eindverantwoordelijkheid te dragen. Kan opereren in een complexe bestuurlijke omgeving en samenwerken met een RvT, een OR en andere stakeholders;
- > Ervaring met het onderhouden van een zakelijk of bestuurlijk netwerk;
- > Ervaring met beleids- en strategiebepaling van een organisatie in een complexe bestuurlijke omgeving;
- > Heeft een goed inzicht in financiële functies, bedrijfsvoering (processen) en informatievoorziening;
- > Is bekend met relevante ontwikkelingen in de digitale wereld;
- > Is in staat nieuwe doelgroepen en partners aan zich te binden;
- > Ervaring in het werken met professionals;
- > Ervaring of affiniteit met het werven van fondsen en subsidies.

Affiniteit

- > Heeft veel affiniteit met het werkterrein van het UAF en de doelgroep;
- > Onderschrijft en omarmt de doelstellingen van het UAF.

Leiderschap en modern people management

- > Is effectief binnen een complex bestuurlijk speelveld en een business context;
- > Geeft op een resultaatgerichte en inspirerende wijze leiding aan de organisatie. Is toegankelijk en sterk in de interne communicatie. Is in staat mensen te motiveren en inspireren tot een bijdrage aan de doelstellingen van de organisatie;
- > Is in staat te vertalen wat de strategie vraagt van de organisatie;
- > Heeft gevoel voor *good governance*;
- > Is een faciliterend en verbindend leider. Creëert de juiste randvoorwaarden, geeft de ruimte aan ambities, geeft teams en medewerkers verantwoordelijkheid en spreekt ze daar ook op aan;
- > Staat open voor discussie en feedback, is samenwerkingsgericht;
- > Heeft visie. Is koersvast, maar ook flexibel wanneer nodig;
- > Is in staat de organisatie verder te ontwikkelen en de dienstverlening te verbeteren.

A photograph of a man and a woman in an office environment. The man, in the foreground, is wearing glasses and a brown blazer over a grey turtleneck, looking towards the camera with a slight smile. The woman, slightly behind him, is smiling broadly. They appear to be in a modern office with large windows in the background.

‘Dankzij het mentoring-programma weet ik welke kennis ik nodig heb om te solliciteren op banen die ik interessant vind’

Mohamad

Syrië | Bedrijfskundige, met zijn mentor Leonie (consultant bij Accenture)

Ondernemend

- > Kan denken in termen van dienstverlening en stakeholders. Zet de klant centraal, vraagt wat de klant nodig heeft;
- > Brengt een ondernemende houding mee;
- > Brengt een frisse kijk en heeft lef in het willen behalen van de doelstellingen van het UAF en is hierbij in staat om buiten de gebaande paden te treden.

Stakeholdermanagement

- > Kan professionele netwerken aangaan, onderhouden en uitbouwen en deze soepel en richtinggevend beïnvloeden. Weet daarbij de juiste tone-of-voice te hanteren;
- > Heeft een relevant ambtelijk of bestuurlijk netwerk of is aannemelijk in staat om dit met politieke sensitiviteit op te bouwen;
- > Kan op authentieke, inspirerende en vertrouwenwekkende wijze het gezicht naar buiten zijn;
- > Is in staat de communicatie extern te sturen en pakt daarin een leidende rol;
- > Durft stelling te nemen op de inhoud waar het gaat om de belangenbehartiging van de doelgroep van het UAF;
- > Is in staat om het UAF een duidelijk gezicht te geven en om donateurs blijvend aan het UAF te binden. Kan het aantal donateurs laten

groeien, nieuwe groepen donateurs aanboren en tegelijkertijd de donateurs waarmee een lange relatie bestaat, behouden. Is in staat om een jongere doelgroep (Generatie Z) aan het UAF te binden;

- > Is in staat om coalities te vormen op het gebied van fondsenwerving;
- > Onderhoudt een goede, constructieve relatie met de OR.

Persoonskenmerken

- > Analytisch en conceptueel sterk;
- > Verbindend en samenwerkingsgericht;
- > Inspirerend, heeft impact (communicatief vaardig);
- > Heeft een groot leer- en aanpassingsvermogen;
- > Creatief;
- > Denkt in mogelijkheden;
- > Ondernemend;
- > Resultaatgericht;
- > Klantgericht;
- > Besluitvaardig;
- > Integer.

Reageren

Indien u zich herkent in de genoemde criteria en belangstelling heeft voor deze functie, dan vragen wij u om een actueel cv plus motivatiebrief te e-mailen naar info@devroedtenthierry.nl. De uiterste reactietermijn is **2 februari 2022**. Uw reactie wordt uiteraard vertrouwelijk behandeld.



‘Makkelijk was het geen moment, ik heb er hard voor gewerkt’

Norhan

Syrië | Docent scheikunde op een middelbare school in Assen

Contact

Het team van De Vroedt en Thierry voor
Stichting voor Vluchteling-Studenten UAF:



Ralf Knegtmans
Managing partner
ralf@devroedtenthierry.nl



Gabrielle van Heteren
Senior consultant
gabrielle@devroedtenthierry.nl



Irene Verbaan
Officemanager
info@devroedtenthierry.nl



Liesbeth Houtman
Officemanager
info@devroedtenthierry.nl

De Vroedt & Thierry

De Boelelaan 32
1083 HJ Amsterdam
www.devroedtenthierry.nl



Stichting voor Vluchteling-Studenten UAF

Postbus 14300, 3508 SK Utrecht, T 030 252 08 35, info@uaf.nl

uaf.nl